

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	○			・法律の基準通りではある
	2	職員の配置数は適切であるか	○			・法律の基準通りではある
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	○			・床にガムテープを貼り工夫をしている ・トイレの手すり、エレベーター等はあるが、扉が子ども一人では開けにくい固さがある ・入口の横へのスライド式になれば歩行困難な児童にはさらに利便性が良くなるかもしれない
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	○			・ミーティングにて実施 ・もう少し頻繁に振り返りのミーティングがあっても良いかもしれない
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	○			・年1度実施 ・アンケートは度々見かけるので、しっかりと実施されているのではないかと思われる
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			○	・第三者評価は用いていない
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			・毎月の全体研修、社外研修(不定期) ・月1回の全体研修と各々の個別の研修がなされていると思う
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			・アンケートと面談による ・頻度等が適切か分からないが、アセスメントの作成は成されていると思う
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			・ABC分析がこれに当たる
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			・ミーティングにて意見を出し合い ・担当者個々の間で進められているものもあるように感じる
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			・ミーティングにて意見を出し合い ・利用者によっては様々な取り組みがなされているが、同じように過ごしてしまう利用者もいるように感じる
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			・長期には、長時間ケアを活かした時間を要する製作、ゲーム等の実施 ・長期休みの時など、事前に対策やプログラムを細かく設定して臨んでいたと思われる
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			・利用者さんに対して出来ている方とそうでない方はいると思われる
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			・必ずではないかもしれない ・必ずではないが、出来事など日々話すようにしている ・毎日時間を決めて実施した方が良いかもしれない
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか			○	・必ずではないかもしれない ・全員ではない。 ・口頭で共有している ・雑談のような形にはなっているが、なぜことが起こったのか話し合っている ・全員でやっている訳ではない ・必ずではないが、出来事など日々話すようにしている ・就業時間後になるので重要事項のみの確認に留め、翌日のミーティングに反響すると良いかも
17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			・個別ケース、個別課題についてはより細かくとって共有してもいいかもしれない ・個人的に記録を取っている。都度共有している。 ・職員が個々に対応していると思われる⇒ファイルの共有閲覧	
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			・半年に1度
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			・コロナ禍により買い物などの地域交流機会がかなり減少している。他には適宜提供している。

関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			・サビ管が参加
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	○			・先生とのやり取りはもっと必要かも ・連絡帳に書き切れず口頭での引継ぎも多々あり。後から電話で伝えるなど、忘れることもある ・とても良く対応している様に感じる
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか			○	・受け入れていない(看護師なし) ・あまり経験がない
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか			○	・今年度、就学などの新規がないため機会ナン ・お母さまからの言葉での引継ぎがほとんどで、園などから直接聞く機会はほとんどない
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			○	・特に行わず ・やったことがない
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			・ハイリスクケースの相談や虐待防止研修等で連携
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか			○	・ない ・今のところ経験がない。行う必要があるのか、児童の負担にならないか
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	○			・事業所単位でなく会社単位となる
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			・送迎、面談にて詳細に引き継ぎ ・保護者の方へ現状を伝えるのは難しい(ショックを受けないかなど…) ・面談等で情報共有をしっかりと行っているように感じる
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	○			・ペアトレ実施はないが面談等で上手く言った方法の共有はしている	
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			・主に契約時に実施。途中変更時にも文書+口頭で丁寧に説明。
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			・主に送迎時と面談による ・保護者からの手紙や連絡帳の記載に丁寧に対応しているように感じる
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			○	・ない
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	○			・苦情受付マニュアルによる ・すぐに対応していると感じる
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			・コンプリオ便りを年4回発行 ・コンプリオ便りを四半期に一度発行している
	35	個人情報に十分注意しているか	○			・写真の扱いなど、保護者に確認をとって進めているなど対応出来ていると思う
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			・分かりやすい言葉での文章作成。言葉以外に絵・文字・ジェスチャーでの伝達
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	・ない ・今のところ経験なし。 ・年1回の見学会はあっても良いのかも感じる
非常時	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	○			・マニュアルはあると思うが周知があまり出来てない様かも
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	○			・月に1度の避難訓練、年に1度の救急訓練 ・月1回避難訓練を実施している。全体的な訓練も必要かもしれない。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			・社内、社外での研修の実施 ・研修がなされていると思う

等 の 対 応	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・虐待防止委員会も活用し、作成・決定 ・個別ケース対応などかなり入念に対応していると思う ・保護者会を開催し、一度説明をする必要ありかも
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・直接指示書を受けてはいないが、保護者から指示書に基づいた情報提供を受けるよう努めている
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	○			<ul style="list-style-type: none"> ・実施の事案を閲覧している ・過去分を定期的に見直すようアナウンスがあるとよいかも